


## INFORMAZIONI PERSONALI

Mauro Pizzi

 0861/650156 segreteria@comune.basciano.te.it

- 
- Agosto 2015 – oggi **Segretario comunale di fascia C (Comuni fino a 3.000 abitanti)**  
**Ministero dell'Interno**
- Titolare della sede convenzionata dei Comuni di Tossicia e di Basciano (TE)
  - Iscritto alla Sezione regionale Abruzzo dell'Albo dei Segretari comunali e provinciali
  - Iscrizione all'Albo conseguita nel mese di settembre 2013, a seguito del quarto corso-concorso (COA 4) organizzato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale presso la Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno – Roma
  - Tirocinio presso il Comune di Mandela (RM) nel periodo luglio 2012-ottobre 2012
- Attività o settore** Pubblica amministrazione
- Settembre 2010 – Agosto 2015 **Funzionario amministrativo, legale, giuridico/contabile– Area III (Dicembre 2012 – Agosto 2015)**  
**Assistente – Area II (Settembre 2010 – Dicembre 2012)**  
**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, Roma**
- Esperienza maturata presso la Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie (ex Direzione Generale per le risorse umane del Ministero, acquisti e affari generali)
- Attività o settore** Pubblica amministrazione
- Maggio 2008 – Luglio 2008 **Collaborazione coordinata e continuativa**  
**Comune di Taranto, Taranto**
- Realizzazione di progetto, finanziato nell'ambito del POR Puglia 2000-2006, a supporto della programmazione dello sviluppo del territorio da parte degli enti locali della provincia
- Attività o settore** Pubblica amministrazione
- Giugno 2007 – Dicembre 2007 **Agente per l'emersione del lavoro sommerso**  
**Provincia di Brindisi e Camera di Commercio di Brindisi, Brindisi**
- Gestione di progetto relativo alla cultura della legalità
- Attività o settore** Pubblica amministrazione
- Maggio 2006 – Febbraio 2007 **Stage di durata semestrale**  
**Regione Puglia, Bari**
- Supporto all'attività amministrativa ai fini dell'attuazione delle politiche regionali del lavoro
- Attività o settore** Pubblica amministrazione

Novembre 2004 – Novembre 2006

**Pratica forense**
**Studi legali, Roma e Lecce**

- Supporto all'attività di consulenza legale nei settori del diritto civile e del diritto amministrativo
- Redazione di atti e pareri legali
- Abilitazione all'esercizio della professione di avvocato conseguita nel mese di ottobre 2007

**Attività o settore** Consulenza ed assistenza legale

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Febbraio 2005 **Master di II livello in 'Governance pubblica'**  
Scuola Superiore ISUFI – Università degli Studi di Lecce, Lecce

Dicembre 2003

**Diploma di laurea in Giurisprudenza**  
Luglio 1997 Università degli Studi di Pisa, Pisa

**Diploma di maturità classica**  
Liceo classico statale 'Quinto Ennio', Taranto

**COMPETENZE PERSONALI**

Lingua madre  
Altre lingue

Italiano

Inglese

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
C1	C1	C1	C1	C1

Certificazione conseguita: University of Cambridge, First Certificate of English (FCE) – livello B2

 Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato  
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

**Competenze informatiche**

Conoscenza dei più recenti sistemi operativi Windows; conoscenza di Microsoft Office; utilizzo di Internet Explorer e Google Chrome; conoscenza dei principali social network  
*In possesso di certificazione ECDL*